Типовая форма Договора поручительства по кредитному договору/договору займа/договору финансовой аренды (лизинга)/, договору о предоставлении банковской гарантии, иному договору с организациями инфраструктуры поддержки субъектов МСП.

**ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № \_\_\_\_\_**

г. Петрозаводск "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(полное наименование организации инфраструктуры поддержки субъектов МСП)*

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ \_\_\_\_ на

*(должность, Ф.И.О.)*

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем

*(Устава, Положения, Свидетельства, доверенности)*

ОИП, с одной стороны, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(полное наименование Финансовой организации)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ \_\_\_ на

*(должность, Ф.И.О.)*

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем «Финансовая организация», с другой стороны, и Фонд по содействию кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Карелия (микрокредитная компания) в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ \_\_\_\_\_ на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Поручитель», «Фонд» с третьей стороны, вместе и по отдельности именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1. Поручитель за обусловленную договором плату обязуется отвечать на условиях, указанных в настоящем договоре поручительства (далее – Договор поручительства) за исполнение ОИП обязательств перед Финансовой организацией на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование *кредитного договора/договора займа/договора финансовой аренды (лизинга)/ договора о предоставлении банковской гарантии/ иного договора* (далее - Договор):

- № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

- дата заключения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- сумма (размер) по Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.; *(сумма кредита/займа/лизинговых платежей, банковской гарантии, иного обязательства);*

- размер процентов за пользование кредитом/займом/лизингом/иным обязательством:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %;

- срок возврата *кредита/займа/лизинговых платежей/иного обязательства* /срок окончания действия банковской гарантии по Договору – *указывается в соответствии с условиями Договора*

заключенному между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

копия которого прилагается к настоящему Договору поручительства.

1.2.Ответственность Поручителя перед Финансовой организацией по настоящему Договору поручительства является субсидиарной и ограничена суммой в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_ копеек, что составляет \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) процентов от суммы основного долга по кредиту/ займу/лизингу/банковской гарантии/иного финансирования.

1.3. В рамках настоящего Договора поручительства Поручитель не отвечает перед Финансовой организацией за исполнение ОИП следующих обязательств по Договору (за исключением случаев п. 2.4. Порядка предоставления поручительств Фондом по содействию кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Карелия (микрокредитная компания) по обязательствам, основанным на кредитных договорах, договорах займа, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии, и иных договорах):

- уплата процентов;

- уплата комиссии (вознаграждения, плата за открытие, плата за пользование лимитом и т.п.);

- уплата неустойки (штрафа, пени) по основному долгу;

- уплата неустойки (штрафа, пени) по процентам, комиссиям;

- уплата расходов, понесенных в связи с исполнением Договора;

- уплата процентов за пользование чужими денежными средствами (ст.395 ГК РФ);

- возмещение судебных издержек по взысканию задолженности;

- возмещение убытков, вызванных неисполнением, ненадлежащим исполнением ОИП обязательств по Договору.

Вышеуказанные обязательства по Договору обеспечиваются ОИП самостоятельно и/ или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Финансовой организацией договоров.

1.4. По настоящему Договору поручительства Поручитель не дает Финансовой организации предварительного согласия при изменении условий Договора в случаях, предусмотренных пунктом 1.5. настоящего Договора поручительства, а также в иных случаях, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для него, отвечать перед Финансовой организацией на измененных условиях Договора.

1.5. Стороны признают и согласны, что по настоящему Договору поручительства является обязательным получение Финансовой организацией предварительного письменного согласия Поручителя при изменении условий Договора в следующих случаях:

1.5.1. При переводе на другое лицо долга по Договору;

1.5.2. При заключении договора уступки требования (цессии) Договору;

1.5.3. При изменении условий обеспечения исполнения обязательств ОИП по Договору, в том числе при оформлении заложенного имущества, обеспечивающего исполнение обязательств ОИП по Договору, в последующий залог;

1.5.4. При внесении иных изменений в условия Договора, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для него;

1.5.5. При внесении изменений в Договор в случае:

1.5.5.1. увеличения суммы кредита/лимита кредитной линии/лимита овердрафта /суммы займа/ суммы лизинговых платежей/суммы банковской гарантии/ суммы иного обязательства по Договору;

1.5.5.2. увеличения срока исполнения обязательств ОИП по Договору.

1. **ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ПОРУЧИТЕЛЯ.**

2.1. ОИП за предоставление поручительства уплачивает Поручителю вознаграждение в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_ копеек.

2.2*.* Вознаграждение Поручителю уплачивается ОИП путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя одним из следующих способов:

- единовременно в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора поручительства;

- в соответствии с графиком оплаты:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата уплаты | период оплаты | сумма уплаты |
| до \_\_.\_\_.\_\_\_ |  |  |
| до \_\_.\_\_.\_\_\_ |  |  |

При этом поручительство предоставляется на срок оплаченного по графику периода. При нарушении срока очередного платежа действие поручительства прекращается.

2.3. Моментом уплаты вознаграждения считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя.

2.4. В случае досрочного прекращения настоящего Договора поручительства, изменения во время его действия суммы поручительства в сторону уменьшения, оплаченное ОИП Поручителю вознаграждение возврату и перерасчету не подлежит.

2.5. В случае прекращения действия Договора по любому из оснований, предусмотренному действующим законодательством до истечения срока действия Договора и после вступления настоящего Договора поручительства в силу, полученная Поручителем сумма вознаграждения ОИП не возвращается.

**3. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ ДОГОВОРА.**

3.1.Настоящий Договор поручительства вступает в силу:

- с даты подписания настоящего Договора поручительства при условии оплаты вознаграждения и наличия на момент подписания настоящего Договора поручительства, заключенных Финансовой организацией обеспечительных договоров (при наличии), указанных в п. 7.1.,

или

- со дня оплаты вознаграждения или со дня, следующего за днем подписания между Финансовой организацией, СМСП или третьими лицами всех обеспечительных договоров, указанных в п. 7.1. настоящего Договора поручительства (в случае подписания настоящего Договора поручительства до принятия Финансовой организацией указанного в п. 7.1. обеспечения), в зависимости от того какое событие наступит позже. Данные условия являются отлагательными условиями, обуславливающими вступление настоящего Договора поручительства в силу.

3.2. В случае неуплаты или неполной уплаты ОИП Поручителю вознаграждения, предусмотренного п.2.1. Договора, в установленный п. 2.2. настоящего Договора поручительства срок, Поручитель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора поручительства. При этом обязательства Поручителя прекращаются с момента направления ОИП и Финансовой организации уведомления об отказе от исполнения настоящего Договора поручительства.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

4.1. Поручитель обязан:

4.1.1. Нести субсидиарную ответственность за исполнение ОИП обязательств по Договору, в части возврата суммы основного долга (суммы кредита/суммы займа/суммы лизинговых платежей, уплаченной бенефициару суммы по банковской гарантии, иного обязательства), в размере \_\_\_% (\_\_\_) процентов от суммы неисполненных обязательств ОИП по Договору (не возвращенной в установленных Договором порядке и сроки, но не более размера суммы, указанной в п.1.2. настоящего Договора поручительства, в порядке и сроки, установленные настоящим Договором поручительства.

4.1.2.Направить Финансовой организации уведомление о поступлении от ОИП вознаграждения по настоящему Договору поручительства.

4.1.3.В случае внесения изменений в учредительные/регистрационные документы Поручителя, предоставить Финансовой организации копии соответствующих документов в течение 3 (трех) рабочих дней от даты государственной регистрации изменений.

4.1.4. Незамедлительно известить Финансовую организацию в письменной форме о любом существенном факте (событии, действии), которые, по мнению Поручителя, могут существенно ухудшить его финансовое состояние, повлиять на его платежеспособность, а также сообщить о мерах, предпринимаемых им для устранения последствий, указанных событий, действий.

4.1.5. В течение 5 (Пяти) рабочих дней от даты наступления одного из ниже перечисленных событий известить Финансовую организацию о наступлении такого события, произошедшего в течение действия Договора поручительства:

- изменение адреса местонахождения или почтового адреса Поручителя, а также любого из указанных в Договоре поручительства платежных реквизитов Поручителя;

- изменение персонального состава исполнительных органов Поручителя;

- в отношении Поручителя возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) или объявлено о добровольной ликвидации Поручителя, подготовке к проведению или о проведении внесудебной процедуры ликвидации Поручителя в связи с его несостоятельностью, осуществляемой по соглашению между Поручителем и его Банками под контролем Банков.

4.2. Поручитель имеет право:

4.2.1**.** Выдвигать против требований Финансовой организации возражения, которые мог бы предоставить ОИП, в том числе в случае признания ОИП долга и (или) отказа ОИП от выдвижения своих возражений Финансовой организации.

4.2.2. Требовать от ОИП и Финансовой организации, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты запроса Поручителя, предоставления информации об исполнении ОИП обязательств по Договору, в том числе о допущенных нарушениях условий заключенного Договора.

4.2.3**.** Требовать от Финансовой организации (в случае исполнения обязательств за ОИП по Договору) безвозмездной передачи Поручителю прав требования к ОИП в размере суммы исполненного за него обязательства, а также прав, обеспечивающих эти требования по договорам залогов и договорам поручительств (гарантий) с иными кроме Фонда лицами.

4.2.4. Требовать от Финансовой организации (в случае исполнения обязательств за ОИП по Договору) передачи документов, удостоверяющих права требования указанные в п. 4.2.3. и подписания Акта приема-передачи указанных прав о передаче прав кредитора по обязательству в силу закона.

4.2.5. Требовать от ОИП (в случае исполнения обязательств за ОИП по Договору) уплаты штрафа в размере не более 10 % от суммы, выплаченной Финансовой организации, и возмещения иных убытков, понесенных в связи с ответственностью за ОИП.

4.2.6. В случаях, предусмотренных пунктом 1.5 настоящего Договора поручительства, отказать в предоставлении Финансовой организации соответствующего согласия.

4.2.7. При изменении условий Договора в случаях, предусмотренных пунктами 1.5.5.1 и 1.5.5.2 настоящего Договора поручительства, без предварительного письменного согласия Поручителя, отвечать перед Финансовой организацией на первоначальных условиях Договора.

4.3. ОИП обязан:

4.3.1.Уплатить Поручителю вознаграждение за предоставление поручительства в порядке, сроки и размере, установленные настоящим Договором поручительства.

4.3.2. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем нарушения условий Договора, письменно известить Поручителя обо всех допущенных им нарушениях Договора, в том числе о просрочке уплаты (возврата) суммы основного долга (суммы кредита) и (или) процентов за пользование кредитом/займом/лизингом, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение ОИП своих обязательств по Договору.

4.3.3. В случае предъявления Финансовой организацией требований об исполнении обязательств по Договору принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств.

4.3.4.При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Договору, в том числе о допущенных нарушениях условий заключенного Договора, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

4.3.5**.** При изменении банковских реквизитов и (или) места нахождения в течение 5 (Пяти) рабочих дней поставить об этом в известность Финансовую организацию и Поручителя.

4.4. ОИП имеет право:

4.4.1. При увеличении срока возврата кредита/займа/лизинга/срока действия/ гарантии/иного обязательства против первоначально установленного, обратиться в письменной форме к Финансовой организации с просьбой о направлении Поручителю запроса Финансовой организации об увеличении срока действия настоящего Договора поручительства путем заключения Сторонами дополнительного соглашения.

4.5. Финансовая организация обязана:

4.5.1. Не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты подписания Договора предоставить Поручителю:

-копию Договора, в обеспечение обязательств по которому было выдано поручительство Фонда, заверенную Финансовой организацией;

-копии документов, подтверждающих наличие обеспечения по выдаваемому обязательству, по которому было выдано поручительство Фонда;

-копии иных, кроме заключенных с Поручителем, договоров поручительств, заключенных в обеспечение по выдаваемому обязательству, по которому предоставляется поручительство Фонда;

В срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней от даты фактического получения денежных (кредитных) средств ОИП, предоставить Поручителю копию документа, подтверждающего фактическое получение денежных (кредитных) средств ОИП от Финансовой организации.

4.5.2. При внесении изменений в Договор, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия, а также при увеличении (уменьшении) срока исполнения обязательств по Договору против первоначально установленного, получить от Поручителя предварительное письменное согласие на внесение этих изменений. В случае внесения указанных изменений в Договор без предварительного письменного согласия Поручителя, Поручитель отвечает перед Финансовой организацией на прежних условиях, без учета изменений внесенных в Договор.

4.5.3. При внесении в Договор изменений, требующих предварительного согласования с Поручителем и не требующих предварительного согласования с Поручителем, предоставить Поручителю документы, подтверждающие внесение изменений в Договор (дополнительные соглашения, обеспечительные договоры, иные документы) в течение 5 рабочих дней с момента их подписания.

4.5.4. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Договору, в том числе допущенных нарушениях условий заключенного Договора, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

4.5.5. В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней письменно уведомить Поручителя об исполнении ОИП своих обязательств по Договору в полном объеме (в том числе и в случае досрочного исполнения обязательств).

4.5.6. В соответствии с правилами работы Финансовой организации осуществлять контроль за исполнением ОИП обязательств по Договорам, мониторинг финансового состояния ОИП, состояния имущества, предоставленного в залог в качестве обеспечения обязательств по Договорам в течение срока действия Договора поручительства, и в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента проведения указанной проверки предоставлять информацию Поручителю.

4.5.7. Ежеквартально не позднее 5 рабочих дней квартала, следующего за отчетным, в письменной форме информировать Поручителя об остаточной сумме кредита/займа/лизинговых платежей (основного долга) и процентов за пользование кредитом/займом/лизингом, выданному под обеспечение Поручителя.

4.5.8.Предоставить в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения требования от Поручителя (в случае исполнения обязательств за ОИП по Договору) документы и информацию, удостоверяющие права требования Финансовой организации к ОИП, и передать права, обеспечивающие эти требования.

Документы Финансовой организации передаются Поручителю в подлинниках, либо в виде нотариально удостоверенных копий.

Передача документов от Финансовой организации Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

4.6. Финансовая организация имеет право:

4.6.1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) ОИП своих обязательств по Договору, предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за ОИП в порядке и сроки, установленные настоящим Договором поручительства.

4.7.Настоящим ОИП предоставляет Финансовой организации право передавать Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями настоящего Договора поручительства.

**5. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.**

5.1. В срок не более пяти рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) ОИП обязательств по Договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита/займа/лизинга/банковской гарантии/иного обязательства), и (или) уплаты процентов Финансовая организация в письменном виде уведомляет Поручителя об этом с указанием вида и суммы неисполненных ОИП обязательств и расчета задолженности ОИП перед Финансовой организацией.

Уведомление Поручителю о неисполнении (ненадлежащем исполнении) ОИП своих обязательств по Договору должно быть направлено заказным письмом с уведомлением, либо передано Поручителю в оригинале с проставлением отметки Поручителя о получении на копии извещения.

5.2. В срок не более 10 (Десяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) ОИП обязательств по Договору, Финансовая организация предъявляет письменное требование (претензию) к ОИП, лицам, обеспечивающим обязательства, кроме Фонда, в котором указываются: сумма требований, номера счетов Банка, на которые подлежат зачислению денежные средства, а также срок исполнения требования Финансовой организации с приложением копий подтверждающих задолженность ОИП документов. Указанное выше требование (претензия) в тот же срок в копии направляется Финансовой организацией Поручителю.

5.3**.** ОИП принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств в срок, указанный в требовании (претензии) Финансовой организации.

О полном или частичном исполнении требования (претензии) Финансовой организации, а также о полной или частичной невозможности удовлетворить заявленное Финансовой организацией требование (претензию) (с указанием причин) ОИП обязан в срок, указанный в требовании (претензии) как срок его исполнения, в письменной форме уведомить Финансовую организацию и Поручителя.

5.4. Фонд принимает требование Финансовой организаций об исполнении обязательств по Договору поручительства (далее - Требование Финансовой организации) (*на выбор)*

*-по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты неисполнения ОИП (по договору о предоставлении банковской гарантии),*

*- по истечении 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения ОИП своих обязательств (по кредитному договору, договору займа, договору финансовой аренды (лизинга) и иному договору),*

и непогашения перед Финансовой организацией суммы задолженности по договору, в случае принятия Финансовой организацией всех мер по истребованию невозвращенной суммы обязательств, которые Финансовая организация должна была предпринять в соответствии с договором поручительства.

В течение (*на выбор)*

*- не менее 90 (девяноста) календарных дней с даты наступления срока исполнения обязательств ОИП (по Договору кредита/займа/лизинга, иного обязательства),*

*- не менее 30 (тридцати) календарных дней (по Договору о предоставлении банковской гарантии),*

Финансовая организация применяет к ОИП все доступные в сложившейся ситуации меры в целях получения от ОИП невозвращенной суммы основного долга по Договору, а именно:

- урегулирования задолженности путем реструктуризации долга, рефинансирования задолженности, заключения мирового соглашения и иных мер, направленных на добросовестное исполнение обязательств ОИП (при наличии соответствующей возможности, определяемой Кредитной организацией);

- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов ОИП и его поручителей (за исключением Поручителя), открытых в Финансовых организациях, в том числе после заключения Договора, по которым ОИП и его поручителями предоставлено право Финансовой организации на списание денежных средств в погашение обязательств ОИП по Договору;

- обращение взыскания на предмет залога;

- предъявления требования по поручительствам третьих (за исключением Поручителя) лиц, в целях получения от ОИП невозвращенной суммы кредита/займа/лизинга, банковской гарантии, иного обязательства (основного долга), уплаты процентов на нее;

- арест имущества, на которое возможно обращение взыскания в целях получения от ОИП задолженности - внесудебная реализация предмета залога (если применимо);

- предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с ОИП, поручителей (за исключением Фонда), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по независимой гарантии;

- удовлетворение требований путем зачета против требования ОИП, если требование Финансовой организации может быть удовлетворено путем зачета;

- предъявление исполнительных документов по исполнению решений судов по взысканию суммы задолженности с ОИП, поручителей (третьих лиц) по кредиту и обращению взыскания на заложенное имущество в службу судебных приставов для исполнения (при наличии исполнительных документов по исполнению решений судов).

Дополнительно Финансовая организация вправе осуществлять иные меры на свое усмотрение в целях взыскания задолженности по Договору.

5.5. По истечении сроков и выполнении процедур, указанных   
в пункте 5.1, 5.2, 5.4. настоящего Договора поручительства, в случае, если в порядке, установленном Договором, сумма кредита/займа/лизинга, банковской гарантии, иного обязательства (основного долга) не была возвращена Финансовой организации, Финансовая организация предъявляет требование (претензию) к Поручителю, в котором указывается:

- реквизиты Договора поручительства;

- реквизиты Договора;

- наименование ОИП;

- сумма требований, предъявляемых Финансовой организацией к Поручителю;

- номер счета, на который подлежат зачислению денежные средства, с указанием полных платежных реквизитов и назначения платежа по заявленной в соответствии с требованием сумме;

- срок удовлетворения требования Финансовой организации.

Требование (претензия) должно быть подписано уполномоченным лицом, и скреплено печатью Финансовой организации (при наличии). Допускается предоставление требования (претензии) в электронном виде, заверенных электронной цифровой подписью уполномоченного лица.

5.6. Поручитель принимает требование (претензию) при наличии следующих документов и информации:

1) подтверждающих право Финансовой организации на получение суммы задолженности по Договору:

а) копии Договора поручительства и (или) договора независимой гарантии и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);

б) копии документа подтверждающего правомочия лица на подписание требования (претензии);

в) расчета текущей суммы обязательства, подтверждающего не превышение размера предъявляемых требований (претензий) Финансовой организации к задолженности ОИП;

г) расчета суммы, истребуемой к оплате, составленного на дату предъявления требования (претензии) к Поручителю, в виде отдельного документа;

д) информации о реквизитах банковского счета Финансовой организации для перечисления денежных средств Фонда.

2) справки о целевом использовании кредита (займа) по типовой форме Фонда;

3) подтверждающих выполнение Финансовой организацией мер, направленных на получение невозвращенной суммы обязательств, включая:

а) информацию в произвольной форме (в виде отдельного документа) подтверждающую:

- предъявление требования ОИП об исполнении нарушенных обязательств;

- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов ОИП и его поручителей (за исключением Фонда), открытых в Финансовой организации, а также со счетов, открытых в иных финансовых организациях (при наличии);

- досудебное обращение взыскания на предмет залога;

- удовлетворение требований путем зачета против требования СМСП, если требование может быть удовлетворено путем зачета;

- предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Поручителя);

- предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с ОИП, поручителей (за исключением Фонда), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по независимой гарантии;

- выполнение иных мер и достигнутые результаты.

б) выписку по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств ОИП;

в) копию требования Финансовой организации к ОИП, об исполнении нарушенных обязательств (с подтверждением ее направления ОИП), а также, при наличии, копию ответа СМСП, на указанное требование Финансовой организации;

г) копии документов, подтверждающих предпринятые Финансовой организацией меры по взысканию просроченной задолженности ОИП, по основному Договору путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета ОИП, на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);

д) копии документов, подтверждающих предпринятые Финансовой организацией меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств ОИП был оформлен залог), а именно копии предусмотренного законодательством Российской Федерации о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований Финансовой организации, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

е) копии документов, подтверждающих предпринятые Финансовой организацией меры по предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств ОИП, предоставлена независимая гарантия или выданы поручительства третьих лиц), за исключением Фонда, а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии – сведения о размере требований Финансовой организации, удовлетворенных за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);

ж) копии исковых заявлений о взыскании задолженности ОИП, поручителей (третьих лиц) с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя или, в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов - копией электронного подтверждения электронной системы о поступлении документов в суд.

Направление вышеуказанного требования, приравнивающегося к претензионному порядку, является обязательным и представляет собой досудебный порядок урегулирования споров, без которого любые заявленные Поручителю исковые требования в силу положений процессуального законодательства подлежат оставлению без рассмотрения.

5.7. Все документы, представляемые с требованием (претензией) Финансовой организации к Фонду, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Финансовой организации (при наличии).

5.8. Поручитель обязан в срок не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения требования (претензии) Финансовой организации, а также документов и информации, указанных в пункте 5.6 настоящего Договора поручительства, рассмотреть их и уведомить Финансовую организацию о принятом решении, при этом в случае наличия возражений Поручитель направляет в Финансовую организацию письмо с указанием всех имеющихся возражений.

При отсутствии возражений Поручитель в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней от даты предъявления требования (претензии) Финансовой организации перечисляет денежные средства на указанные банковские счета.

5.9. В случае исполнения обязательств ОИП перед Финансовой организацией к Поручителю переходят права Финансовой организации по Договору в том объеме, в котором Поручитель фактически удовлетворил требование Финансовой организации.

5.10. В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств Поручителем за ОИП по Договору Финансовая организация обязана безвозмездно передать Поручителю право требования к ОИП и права, обеспечивающие это требование (по договорам залогов, договорам поручительств (гарантий) с иными кроме Фонда поручителями) в том объеме, в котором Поручитель удовлетворил требования Финансовой организации, а также представить Поручителю документы и информацию, удостоверяющие данные права.

Передача прав требования и документов, подтверждающих данные права, осуществляется на основании Акта приема-передачи прав. Документы, удостоверяющие права Поручителя передаются Финансовой организацией в подлинниках, а в случае невозможности сделать это – в виде нотариально удостоверенных копий.

5.11. Обязательства Поручителя считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Финансовой организации.

**6. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА.**

6.1. Поручительство прекращается «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г., т.е. по истечении 120 (Ста двадцати) календарных дней, с даты, следующей за окончательной датой возврата кредита/займа/лизинга, иного финансирования, указанной в Договоре, или следующей за датой, указанной в Договоре о предоставлении банковской гарантии как окончательная дата срока действия Банковской гарантии, либо в соответствии с положениями п. 2.2. настоящего Договора поручительства.

6.2. Поручительство прекращает свое действие в случаях:

6.2.1. С прекращением обеспеченного поручительством обязательства ОИП по Договору (в случае надлежащего исполнения ОИП своих обязательств по Договору), а также в случае изменения этого обязательства, влекущего увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для Поручителя, без согласия Поручителя.

6.2.2. В случае отказа Финансовой организации от надлежащего исполнения, предложенного ОИП или Поручителем.

6.2.3. В случае перевода долга на другое (чем ОИП) лицо по обеспеченному поручительством Фонда обязательству (Договору), если Поручитель не дал Финансовой организации письменного согласия отвечать за нового ОИП.

6.2.4. В случае принятия Финансовой организацией отступного.

6.2.5. В случае передачи имущества, при наличии залога которого согласно п. 7.1. заключен настоящий Договор поручительства, в последующие залоги без согласия Поручителя.

6.2.6. Уменьшения стоимости и/или объема залогового имущества (в т.ч. выведение обеспечения), по совокупности повлекшие уменьшение более, чем на 10% первоначальной залоговой стоимости и/или первоначального объема ответственности поручителей (третьих лиц) в случае если Поручитель не дал письменного согласия Финансовой организации (за исключением уменьшения стоимости и/или объема залогового имущества, направленного на выведение из залога имущественных прав (прав требования) по договорам долевого участия в строительстве, при условии направления денежных сумм, полученных от реализации указанных имущественных прав (прав требования) в полном объеме, в счет исполнения (досрочного исполнения) ОИП обязательств по Договору).

6.2.7. Снижения ответственности поручителей (за исключением Поручителя), замены одного обеспечения на другое (за исключением замены имущественных прав (прав требования) по договорам долевого участия в строительстве на другие имущественные права (права требования) по договорам долевого участия в строительстве с аналогичной либо выше совокупной залоговой стоимостью.

6.2.8. Расторжения обеспечительных сделок без предварительного письменного согласования с Поручителем.

6.2.9. В иных случаях, предусмотренных настоящим Договором поручительства.

**7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

7.1.1 Стороны подтверждают, что настоящий Договор поручительства заключен при условии заключения Финансовой организацией следующих обеспечительных договоров:

-

-

7.2.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору поручительства должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон, и скреплены оттисками печатей Сторон (при наличии).

7.3. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением настоящего Договора поручительства, подлежат разрешению в Арбитражном суде Республики Карелия.

7.4. Договор составлен в \_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, из которых \_\_\_(\_\_\_\_\_) - передаются Финансовой организации, один - СМСП, один - Поручителю.

7.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором поручительства, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.6. Копия кредитного договора/договора займа/договора финансовой аренды (лизинга)/договора о предоставлении банковской гарантии, иного договора является Приложением № 1 к настоящему Договору поручительства.

**8. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ОИП:** | **ФИНАНСОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:** | **ПОРУЧИТЕЛЬ:**  ***«Фонд по содействию кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Карелия (микрокредитная компания)»*** |
| ИНН /КПП/ОГРН  Местонахождение:  Почтовый адрес:  Расчетный счет:  Тел.  **ОИП:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)    М.П. (при наличии) | ИНН /КПП/ОГРН  Местонахождение:  Почтовый адрес:  Расчетный счет  Тел.  **ФИНАНСОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  М.П.(при наличии) | ИНН /КПП/ОГРН  Местонахождение:  Почтовый адрес:  Расчетный счет  Тел.  **ПОРУЧИТЕЛЬ**:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  М.П. (при наличии) |